

解約通知書

通知年月日 年 月 日

物件名 号室

①私は賃貸借契約を解約し、年 月 日（家賃終了日）までに明渡すことを通知致します。万が一、明渡しを遅延や中止をすることがあれば、それにより発生した損害は理由の如何を問わず賠償致します。また、解約に際しては下記注意事項を厳守致します。

②立会い日時については家賃終了日の2週間前までに通知致します。なお、通知期限を過ぎての申し出については、私が希望する日時での立会いができない場合があることを了承致します。

③立会い日時決定後の時間変更は不可となることを了承致します。

上記確認致しました 氏名 印

氏名					
TEL					
転居先住所					
解約理由					
引越予定日	月 日	立会い希望日時	月 日	:	
※立会いはお部屋に荷物がなくなった状態で行います。16時までに設定してください。					
返金口座	銀行 本店 信用金庫 信用組合 支店 農協 漁協 労金 出張所				
	フリガナ				
	普通当座	口座番号		名義	

(太枠内をもれなくご記入ください)

【注意事項】

- ①解約のお申し出は本書面によりご通知ください。電話や口頭では受け付け致しておりません。
- ②郵送やFAXで送付いただく場合は、必ずお電話にて到着確認のご連絡をお願い致します。
- ③本書面が弊社に到着した日が解約通知日となります。
- ④解約日までの公共料金（電気・ガス・水道等）の清算。
- ⑤室内外にあるすべての家財搬出ならびにゴミの完全処分。
- ⑥郵便の転送手続きや役所への転出手続き。
- ⑦設備ではない自身で取り付けした機器（インターネットやCATV、浄水器等）の撤去。
- ⑧鍵（複製も含むすべて）の返却。

弊社使用欄

解約担当／	家主連絡日	／	立会い	家主・担当者・リフォーム業者	立会い業者名／
家賃清算方法	<input type="checkbox"/> 満額入金	賃貸条件		賃料	日割り金額
	<input type="checkbox"/> 日割り入金			共益費	
	<input type="checkbox"/> 満額入金（後日返金）			駐車料	
	<input type="checkbox"/> 日割り清算無し				
解約清算方法	<input type="checkbox"/> 実費清算	預り敷金		連絡欄	
	<input type="checkbox"/> 1ヵ月償却				
	<input type="checkbox"/> 定額				